



DE KROEVERT

Schoolgids 2023-2024



Basisschool De Kroevert



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Overige informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van Basisschool De Kroevert

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Basisschool De Kroevert

Meerweg 9

5976NS Kronenberg

☎ 0774671557

🌐 <https://www.kroevert.nl>

✉ info@kroevert.nl

Schoolbestuur

Stichting Dynamiek Scholengroep

Aantal scholen: 18

Aantal leerlingen: 2.972

🌐 <http://www.dynamiek.nu>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Interim directeur	Nicolette Seuren	nicolette.seuren@dynamiek.nu

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting SWV Primair Onderwijs Noord-Limburg

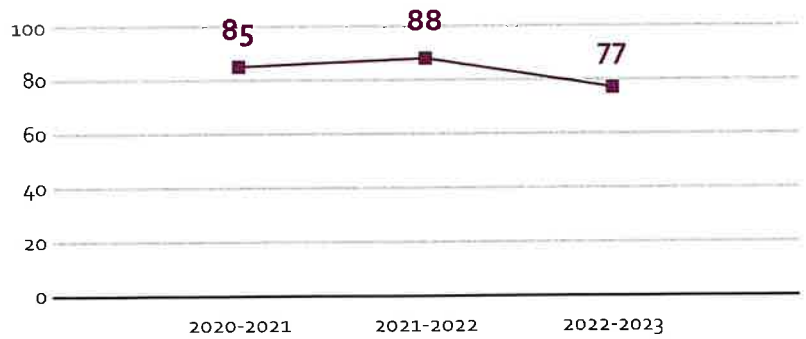
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023

77

2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Ons leerlingaantal zal de komende jaren dalen naar rond de 65 leerlingen.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

samenwerken

zelfstandigheid

open

plezier

verantwoordelijkheid

Missie en visie

Onze missie: Samen met onze kinderen gaan we op avontuur, zodat ze kunnen groeien en bloeien binnen een warme, plezierige en uitdagende leeromgeving.

Onze visie: Wij streven naar openheid en verbinding. Bij de kinderen, binnen het team en in al onze communicatie. Die openheid en verbinding realiseren we mede door de sterke verbinding tussen onze groepen en een open gebouw dat hierbij past. Daarnaast willen we de 'echte wereld' naar binnen halen en de kinderen (nog meer) naar buiten brengen. In de toekomst willen we ons onderwijs op maat blijven ontwikkelen, toegespitst op het individuele kind. Alle kinderen moeten zich kunnen ontwikkelen op onze school. We willen ervoor blijven zorgen dat onze kinderen kunnen zijn wie ze zijn. Dat ze leren samenwerken, leren wat ze leuk vinden en dat ze zich gelukkig voelen. Dat is en dat blijft onze stip op de horizon.

Identiteit

Onze kernwaarden:

Geluk: Wij zetten alles op alles om De Kroevert een welkome, veilige en vertrouwde plek te maken voor onze kinderen. Op De Kroevert mag je jezelf zijn, word je gehoord, hoor je erbij en doe je waar je gelukkig van wordt.

Bloei: Op De Kroevert leer je wie je bent, leer je kansen grijpen en leer je leren op jouw eigen manier. We spelen actief in op het ontdekken van passie en talent, waarbij talentontwikkeling centraal staat. We maken onze kinderen bewust van hun eigen leerproces, maar ook van het groepsproces en de kracht van samenwerking. Samen zijn we op ons best.

Avontuur: Wij zien elke uitdaging als een avontuur. We leggen de lat hoog en we dagen onszelf uit. De Kroevert biedt een boeiende leeromgeving met afwisselende manieren van leren. Ons team is ondernemend en we prikkelen onszelf en onze kinderen iedere keer weer om het beste uit onszelf en uit elkaar te halen.

Why How What:

Why: De Kroevert wil haar kinderen laten groeien en bloeien en ze laten ontdekken wie ze zijn.

How: Door te laten zien hoe leuk leren is. Door samen verantwoordelijkheid te nemen en te leren van elkaar. Door te werken vanuit de belevingswereld en de nieuwsgierigheid van de kinderen. ..Door kinderen te leren zelfstandig te zijn en ze hierin te begeleiden.

What: De Kroevert leert kinderen plezier te hebben in het leren. Het team zet zich iedere dag in om de kinderen een veilige, warme en uitdagende leeromgeving te bieden.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Het jonge kind krijgt aanbod via de leerlijnen van het jonge kind SLO 2-7 jaar. Vanuit hier bepalen we de leerdoelen met betrekking tot rekenen, taal, motoriek en sociale emotionele ontwikkeling. Leertijd: De leertijd zit in allerlei werkvormen door de dag heen; gestuurd aanbod tijdens werken met de juf, in de grote of kleine kring of tijdens werken in de hoeken. Kinderen werken individueel met de juf waar nodig. Iedere dag diverse doelgerichte activiteiten in wisselende samenstellingen.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 6 u 15 min	 6 uur	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Taal	 4 uur	 4 u 15 min	 5 u 45 min	 5 u 45 min	 4 u 45 min	 4 u 45 min
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min
Wereldoriëntatie	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 2 uur	 2 uur	 2 u 15 min	 2 u 15 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Bewegingsonderwijs	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min
Engelse taal					 45 min	 45 min
zelfstandig werken	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymzaal in gemeenschappelijk gebouw Torrekoel

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

De minister en de inspectie hebben richtlijnen uitgegeven ter voorkoming van lesuitval. Toch kunnen er grenzen zijn aan de mogelijkheden. Met name worden die bereikt als de deugdelijkheid voor het onderwijs aan (andere groepen) kinderen in gevaar komt.

Bekende afwezigheid wordt ruim tevoren door de leerkracht gemeld bij de directie. De vervanging wordt zo spoedig mogelijk geregeld.

Ziekteverzuim is niet van tevoren bekend. De leerkracht zal 's avonds of 's morgens de directie waarschuwen, zodat deze nog enige tijd heeft om de vervanging te regelen.

Wanneer er vanuit de stichting geen vervangers meer voorhanden zijn, proberen we op school de vervanging te regelen. Dan treedt het volgende noodplan in werking.

Op de eerste plaats proberen we intern het probleem op te lossen d.m.v. een eigen leerkracht. Lukt dit niet dan is de tweede optie de groep verdelen over de andere groepen.

Op de eerste dag van de vervanging zullen wij nooit een groep leerlingen naar huis sturen, dit om te voorkomen dat ouders niet thuis zijn en kinderen op straat blijven spelen. Als wij op de tweede dag geen vervanging kunnen krijgen en intern geen leerkracht voorhanden hebben, plaatsen we op ISY een

bericht waarin staat dat de kinderen van een bepaalde groep thuis moeten blijven vanwege een vervangingsprobleem.

Afwisselend laten we dan om de beurt een groep thuis totdat het probleem opgelost is. Het thuisblijven van de kinderen zal bekend gemaakt worden bij het bestuur en de inspectie. Wij zullen alle mogelijke moeite doen om alsnog vervanging te regelen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang* en *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met 't Nest.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

- Instructie volgens ADI-model (Activerende Directie Instructie)
- Onderwijs aanpassen n.a.v. de krimp
- Sociaal emotionele-leerlijn implementeren
- nieuwe wereldoriëntatie-methode zoeken
- dezelfde waarden en normen school-kinderopvang

Hoe bereiken we deze doelen?

Het kwaliteitsteam zorgt voor de inhoudelijke aansturing en monitoring van de schooldoelen, de ontwikkelgebieden, de verbeteronderwerpen in een jaarplanning. Afspraken over ons onderwijs worden vastgelegd in een onderwijsplan/jaarplan.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

De Kroevert is in staat een ambitieus onderwijsarrangement op te stellen, waardoor de opbrengsten voor het individuele kind optimaal kunnen worden. De basis voor optimale opbrengsten zijn de sociaal-emotionele ontwikkeling en het gedrag van het kind. De leerkrachten van De Kroevert hebben dagelijks aandacht voor normen en waarden van de kinderen en het daarbij gewenste gedrag. Tevens zijn de leerkrachten opgeleid om opbrengstgericht te werken. De Kroevert hanteert een doorgaande lijn m.b.t. leerlijnen en interne zorg van groep 0 t/m groep 8. De Kroevert heeft een effectieve ondersteuningsstructuur voor leerkrachten en leerlingen met daarnaast extra zorg voor een relatief hoge instroom en uitstroom van leerlingen.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

We onderzoeken hoe we een goed aanbod en ondersteuning kunnen bieden op een school met een dalend aantal leerlingen.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

Kwaliteitsteamleden onderwijsvernieuwing en zorg volgen regelmatig cursussen om bij te blijven op vakgebieden die aandacht nodig hebben vanuit het jaarplan.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

Kwaliteitsteamleden onderwijsvernieuwing en zorg volgen regelmatig cursussen om bij te blijven op vakgebieden die aandacht nodig hebben vanuit het jaarplan.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Pesten Op basisschool De Kroevert hanteren we het pestprotocol. Het protocol tegen pesten beoogt via samenwerking eventueel pestgedrag bij kinderen aan te pakken en daarmee het welbevinden, het welzijn en de toekomstverwachting van kinderen daadwerkelijk te verbeteren. Daarnaast hanteren we een pestlogboek en een incidentenregistratie. Het pestlogboek is een intern document waarin we incidenten rondom pesten noteren. Het logboek is een onderdeel van de incidentenregistratie. Ook ouders kunnen pestgedrag of hun zorgen rondom pestgedrag melden via een link op de site. Zeker als het om pesten gaat is het contact met de ouders van de betrokken kinderen zeer belangrijk.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

Wij maken gebruik van WMK (Werken Met Kwaliteit) om jaarlijks d.m.v. een vragenlijst aan de leerlingen van groep 5 t/m 8 te vragen hoe zij de sociale en fysieke veiligheid beleven binnen school. De uitkomst van deze vragenlijst is input om dit te bespreken met het team en daar waar nodig is acties uit te zetten. Dit kan zijn direct of op te nemen het z.g. jaarplan van de school.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	van de Water	inge.vandewater@dynamiek.nu
vertrouwenspersoon	GGD Limburg Noord, 088-1191291	

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Basisschool De Kroevert ziet ouders als partner. Partner in de opvoeding, partner in gesprekken en partner in educatie. Ouders zijn ervaringsdeskundigen wanneer het over hun kind gaat, leerkrachten zijn pedagogisch didactische deskundigen wanneer het over hun leerlingen gaat. De school werkt graag samen met ouders aan de ontwikkeling van het kind, ieder met een eigen rol en verantwoordelijkheid. Wij geven aan wat ouders van de school kunnen verwachten en wat daarbij de grenzen zijn. Daarnaast geven wij aan wat we van de ouders verwachten. Wij zijn open in ons handelen en communiceren. In de communicatie tussen school en ouders brengen beide partijen op basis van gelijkwaardigheid hun kennis, ervaringen en bevindingen in. Uiteindelijk gaat het er om dat ouders en school eenzelfde perspectief krijgen op de ontwikkeling en de mogelijkheden van het kind. Daarbij is er niet alleen oog voor de ontwikkeling en de vorderingen die het kind op school laat zien, maar bijvoorbeeld ook voor diens functioneren thuis en in de vrije tijd. Uiteindelijk levert een goede samenwerking tussen school en ouders een bijdrage aan de prestaties die de kinderen op school leveren, laten we hier samen voor gaan!

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders worden geïnformeerd middels het informatiesysteem ISY. Dit is een digitaal informatiesysteem. Via de mail krijgt u een melding dat er een bericht voor u of uw kind klaar staat op ISY. Soms is het een berichtje van de leerkracht voor de hele groep, soms is het een verslag van een activiteit die de groep heeft uitgevoerd. Ook door de directie wordt dit systeem gebruikt om u te informeren. U kunt er alle nieuwtjes die met de Kroevert te maken hebben lezen. Daarnaast staan alle activiteiten die op school georganiseerd worden in de agenda. De uitnodiging van het ouderkindgesprek verloopt ook via ISY. Op de boekenplank bij ISY vinden ouders belangrijke informatie.

Klachtenregeling

Overal waar mensen werken kan iets fout lopen, dus ook op onze school. Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school zullen in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, personeel en schoolleiding op een juiste wijze worden afgehandeld. Indien dat echter, gelet op de aard van de klacht niet mogelijk is, of indien de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan men een beroep doen op de klachtenregeling van Dynamiek Scholengroep. Met de klachtenregeling van Dynamiek Scholengroep wordt een zorgvuldige behandeling van klachten beoogd, waarmee het belang van de betrokkenen wordt gediend, maar ook het belang van de school (een veilig schoolklimaat). De klachtenregeling is alleen van toepassing als men met de klacht nergens anders terecht kan. Indien een klacht wordt ingediend bij het bestuur van Dynamiek Scholengroep kan het bestuur ervoor kiezen de klacht zelf af te handelen indien het van mening is dat de klacht op eenvoudige wijze kan worden afgehandeld en de klager hiermee instemt. Indien nodig verwijst het bestuur de klager naar een externe vertrouwenspersoon of de klachtencommissie. De externe vertrouwenspersoon is onafhankelijk en gesprekken met deze personen zijn strikt vertrouwelijk.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De MR heeft op bepaalde onderwerpen advies en/of instemmingsrecht. Daarbij moet bijvoorbeeld gedacht worden aan besteding van financiële middelen, de kwaliteit van het onderwijs, het vaststellen van vakanties en vrije dagen, de formatieplanning, etc.

Ouderraad Het doel van de ouderraad is om samen met school activiteiten voor de kinderen te organiseren als Sinterklaas, kerst, schoolreis, etc. Ze bestaat uit 8 tot 12 personen. Er wordt naar gestreefd uit elke groep een vertegenwoordiger in de ouderraad te hebben. Taken van de ouderraad zijn: zorgen voor uitvoering van activiteiten t.b.v. feestdagen, schoolactiviteiten en ondersteuning bij activiteiten in de klas, informatievoorziening (brugfunctie): organiseren van voorlichting/thema-avonden, informeren van relevante informatie. Aan het begin van elk schooljaar brengt de ouderraad via ISY de ouders op de hoogte van de activiteiten in dat schooljaar en kunnen ze zich opgeven voor deze activiteiten.

Daarnaast helpen ouders op school met bijvoorbeeld lezen en de bibliotheek.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn geen overige schoolkosten.

Vanaf schooljaar 2022-2023 wordt er geen vrijwillige ouderbijdrage meer gevraagd door de scholen van Dynamiek Scholengroep. Dit hebben de ouderverenigingen/ ouderraden in overleg met Dynamiek besloten. In het kader van gelijke kansen stelt Dynamiek voor elk kind een bedrag beschikbaar voor activiteiten die voorheen betaald werden uit de vrijwillige ouderbijdrage. Een betekenisvolle en rijke leeromgeving is onderdeel van onze onderwijsvisie. Dynamiek vindt het belangrijk dat alle kinderen (ongeacht hun sociaaleconomische achtergrond) mee moeten kunnen doen.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:
De kinderen kunnen ziekgemeld worden via ISY.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:
Op de boekenplank bij ISY staat een aanvraagformulier verlof. De ouders kunnen dit invullen en inleveren bij de groepsleerkracht en/of directeur.
De directeur bepaalt of het verlof goedgekeurd wordt.

4.4 Overige informatie

Foto's en video's

Op onze school laten wij u met beeldmateriaal (foto's en video's) zien waar we mee bezig zijn. Opnames worden gemaakt tijdens verschillende gelegenheden. Bijvoorbeeld tijdens activiteiten, schoolreisjes en lessen. Ook uw zoon/dochter kan op dit beeldmateriaal te zien zijn. Wij gaan zorgvuldig om met deze foto's en video's. Wij plaatsen geen beeldmateriaal waardoor leerlingen schade kunnen ondervinden. We plaatsen bij foto's en video's geen namen van leerlingen. Daarnaast zijn wij vanuit de wetgeving verplicht om uw toestemming te vragen voor het gebruik van beeldmateriaal van uw zoon/dochter als hij/zij jonger is dan 16 jaar. Het is goed om het geven van toestemming samen met uw zoon/dochter te bespreken. Als u uw keuze thuis bespreekt, dan weten ze zelf waarom het gebruik van foto's en video's wel of niet mag. Het is goed mogelijk dat u niet wilt dat foto's van uw kind op internet verschijnen. Uw toestemming geldt alleen voor beeldmateriaal dat door ons of in onze opdracht wordt gemaakt. Het kan voorkomen dat andere ouders foto's maken tijdens schoolactiviteiten. De school heeft daar geen invloed op, maar wij vertrouwen erop dat deze ouders ook terughoudend zijn met het plaatsen en delen van beeldmateriaal op internet. Ieder schooljaar inventariseren we opnieuw bezwaren en/of toestemming voor de verschillende onderdelen. Op het toestemmingsformulier kunt u zien voor welk doel de verschillende opties gebruikt worden. Als we beeldmateriaal willen laten maken voor onderzoeksdoeleinden, bijvoorbeeld om een les van de stagejuf op te nemen, zullen we u daar apart over informeren en zo nodig om toestemming vragen. Ook als we beeldmateriaal voor een ander doel willen gebruiken, dan op het antwoordformulier vermeld staat, nemen we contact met u op. U mag natuurlijk altijd de door u gegeven toestemming intrekken. Ook mag u op een later moment alsnog toestemming geven. Zonder toestemming zal er geen beeldmateriaal van uw zoon/dochter gebruikt en gedeeld worden.

Gevonden- verloren voorwerpen

Alle gevonden en achtergebleven voorwerpen kunt u terugvinden in de kist/mand bij de hoofdingang. Na verloop van tijd worden de niet afgehaalde spullen aan een goed doel gegeven. Dit zal vooraf kenbaar gemaakt worden op ISY.

Huiswerk

Vooraf voor de jongere kinderen vinden we het erg belangrijk dat ze na school kunnen spelen. Huiswerk geven we dan ook niet mee. Het is belangrijk voor de taalontwikkeling van uw kind als u de kinderen iedere dag even voorleest. Ook is het mogelijk dat de leerkracht u vraagt om dagelijks ± 10 minuten samen met uw kind te lezen, taalspelletjes te doen of de klok en de tafeltjes te oefenen. Dit kunt u het beste overleggen met de leerkracht van uw kind. Verder vinden wij het erg belangrijk dat de kinderen, liefst samen met een ouder, dagelijks naar het "Jeugdjournaal" kijken en/of naar de uitzendingen van "Klokhuis". De leerlingen van de hogere groepen krijgen wekelijks huiswerk, als voorbereiding op het voortgezet onderwijs.

Schoolmaterialen

Alle leerlingen krijgen op school de materialen die ze nodig hebben zoals een vulpen, een potlood, een gum, kleurpotloden en schriften. Andere materialen zoals boeken, stiften, scharen en plaksel zijn in alle klassen voldoende aanwezig. Wij verwachten dat iedereen zorgvuldig met de materialen omgaat. Als kinderen materialen met opzet stuk maken of er op tekenen en schrijven vragen we hiervoor een vergoeding.

Telefoon

Wij adviseren u dringend om uw kind géén telefoon, smartwatch e.d. mee te geven. In bepaalde gevallen kan en mag dit wel en wordt de leerkracht hiervan op de hoogte gesteld. Heeft uw kind een mobieltje mee naar school genomen, dient deze 's morgens bij de leerkracht te worden ingeleverd. Soms kunnen mobieltjes bij een opdracht ingezet worden.

Tussendoortjes in de pauze

In deze pauze eten kinderen alleen zelf meegebrachte groente of fruit of een gezonde boterham of rijstwafel zonder smaakje.

Verkeersdiploma

In groep 7/8 vindt leiden we de leerlingen op voor het voor het verkeersdiploma. Dit wordt examen vindt 1 keer per 2 jaar plaats.

Ziekmelden

De afwezigheid van onze leerlingen wordt dagelijks vastgelegd. Wilt u bij ziekte van uw zoon of dochter dit vóór 8:30 uur melden via ISY. Bij afwezigheid zonder bericht wordt er in de loop van de ochtend contact met u opgenomen. Wij vinden het belangrijk dat leerlingen niet ongeoorloofd verzuimen.

Verlof aanvragen

Voor bijzondere redenen of gelegenheden kunt u verlof aanvragen via het aanvraagformulier verlof. Dat formulier kunt u opvragen bij de administratie en bij de leerkracht van uw kind. Ook kunt u dit vinden op de website of ISY. Wij wijzen u op het feit dat in Nederland een leerplicht bestaat voor

kinderen vanaf 5 jaar. Wij zijn verplicht ongeoorloofd verzuim te melden bij de ambtenaar Leerplicht.

Verzekering

Voor alle kinderen is een collectieve ongevallenverzekering afgesloten. De verzekering is uitsluitend van kracht tijdens het gaan naar, het verblijf op en het komen van school, evenals datgene wat in schoolverband gebeurt, zoals schoolreisje, zwemmen, excursie, sportdag, etc. De verzekering dekt in het bijzonder lichamelijke schade en bijvoorbeeld niet een kapotte jas of fiets. Vergoeding van geneeskundige behandeling vindt plaats wanneer medische kosten niet door een andere verzekering worden gedekt. Lees dus ook de polis van uw ziektekostenverzekering!

Ziek op school

Uw kind kan natuurlijk tijdens de schooluren ziek worden. Als een leerling ziek wordt, bellen we de ouders/verzorgers van het kind. We vragen u dan het kind op school te komen ophalen. We sturen kinderen niet zelf naar huis, alleen met toestemming van de ouders. Als we geen gehoor krijgen, blijft het kind op school, op een rustige plek. Voor ons is het belangrijk op de hoogte te zijn van een wijziging van uw telefoonnummer. Ook zouden we graag op de hoogte zijn van de telefoonnummers van mensen die we in noodsituaties mogen bellen wanneer we u niet te pakken krijgen.

Ziekte van een leerling

De verantwoordelijkheid voor het onderwijs aan een zieke leerling ligt bij ons; de school waar de leerling staat ingeschreven. Ons uitgangspunt is dat een leerling toekomstperspectief houdt en dat een sociaal-emotioneel isolement zoveel mogelijk wordt voorkomen. Samenwerking tussen ouders, school en andere betrokkenen is daarbij essentieel. Voor leerlingen die langdurig ziek zijn, kan de school ondersteuning aanvragen. Een consulent ondersteuning onderwijs zieke leerlingen, werkzaam bij BCO-Onderwijsadvies, kan de school helpen bij het opstellen en uitvoeren van een handlingsplan.

Ziekte van een leerkracht

Bij ziekte van een leerkracht zoeken wij een vervanger. Wanneer er geen invalkracht beschikbaar is, zoeken we naar een andere oplossing. Soms komt een van de collega's op een vrije dag werken, soms wordt een ambulante leerkracht ingezet, soms worden leerlingen over de groepen verdeeld. "Dynamiek Scholengroep" heeft beleid gemaakt met betrekking tot vervanging bij ziekte. Zie www.dynamiek.nu Als het ons echt niet meer lukt om de kinderen op school op te vangen zijn we genoodzaakt u te vragen om de kinderen een dag thuis te houden.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Op de Kroevert evalueren we na elke methodetoets en passen we ons aanbod aan.

Elk half jaar hebben we na de cito een schoolbespreking waarin we bekijken of onze aanpak, ons onderwijs en onze investering het juiste effect heeft gehad. Wat is de respons op de instructie geweest? Doen we de juiste dingen? Of hebben onze leerlingen een andere onderwijs- of ondersteuningsbehoefte. Wat betekent dit voor ons leerkrachthandelen, het programma of de aanpak? Bij de schoolbesprekingen maken we gebruik van de resultaten van de cito-LOVS toetsen. (cito-leerlingvolgsysteem)

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald

op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

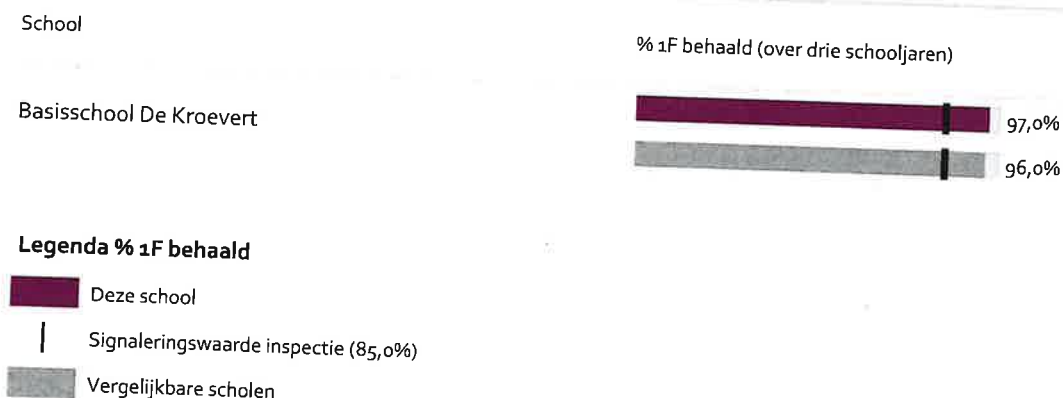
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordelingen in het schooljaar 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie](#).

BS de Kroevert scoort gemiddeld over 3 jaar genomen rond het landelijk gemiddelde.

De school volgt de resultaten met trendanalyses en stemt hier de acties en het onderwijs op af volgens de visie en de ingezette veranderthema's

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (50,6%)
- Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

We hebben een goed beeld van onze leerlingen die naar het voortgezet onderwijs gaan. Structureel krijgen we terugkoppeling van het VO over de ontwikkeling van de (oud-)leerlingen. Op basis van deze gegevens concluderen we dat we de kinderen goed voorbereiden op het VO en hun niveau juist inschatten. De procedure m.b.t. schooladvies en plaatsingsprocedure naar het vervolgonderwijs is opgenomen in ons onderwijsplan opbrengstgericht passend onderwijs. meer informatie en de procedure is op te vragen bij de directie.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b / vmbo-k	7,7%
vmbo-k	7,7%
vmbo-k / vmbo-(g)t	15,4%
vmbo-(g)t	38,5%
havo	23,1%
havo / vwo	7,7%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Geluk

Avontuur

Bloei

Elk kind heeft recht op goed en passend onderwijs ongeacht afkomst, cultuur, geloof of levensovertuiging. Op onze school staat de ontmoeting tussen kinderen en volwassenen centraal. Met respect en waardering voor ieders kunnen én verschillen. Kinderen voelen zich thuis in een sfeer van geaccepteerd worden zoals ze zijn. Onze school is een leefgemeenschap, waar kinderen niet alleen veel leren, maar ook hun persoonlijkheid ontwikkelen, zelfvertrouwen opbouwen, zelfkennis verwerven, keuzes leren maken en verantwoordelijkheid leren nemen. Samen-leren, samen-werken en samen-spelen in een sfeer van veiligheid en geborgenheid

Werkwijze Sociale opbrengsten

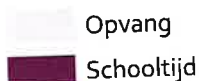
Jaarlijks meten we hoe onze leerlingen de veiligheid op sociaal emotioneel vlak ervaren op onze school. Binnen onze school zijn alle medewerkers verantwoordelijk voor het welzijn van alle leerlingen. We stralen dezelfde waarden en normen uit. We hanteren dezelfde afspraken en voeren hier op structurele basis gesprekken met elkaar over in overlegmomenten.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-
Woensdag	-	08:30 - 12:15	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-



Vrijdag: groep 1 t/m 4 hebben vrijdagmiddag vrij

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met 't Nest, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met 't Nest, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

In samenwerking met 't Nest, meestal intern.

En anders op de locatie in Sevenum.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	14 oktober 2023	22 oktober 2023
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Voorjaarsvakantie	10 februari 2024	18 februari 2024
Paasvakantie	29 maart 2024	02 april 2024
Meivakantie	27 april 2024	12 mei 2024
Zomervakantie	06 juli 2024	18 augustus 2024



DE KROEVERT

MR De Kroevert

Onderwerp: Schoolgids BAO 23-24

Datum: 13-12-2023

Bij deze verlenen wij instemming op de schoolgids BAO 2023-2024

Naam voorzitter:

Jannelie Appeldoorn

Handtekening:

Jannelie

